

Планирование и проектирование деятельности.

«Стрелка планирования»

Л.В. Козодаева-старший методист МБОУ ДОД
"Центр развития творчества детей и юношества Тамбовского района",
руководитель МОП "Подросток и общество"

*Без какой – нибудь цели и стремления
к ней не живет ни один живой человек..
Потеряв цель и надежду, человек с тоски
превращается нередко в чудовище...
Ф.М. Достоевский..*

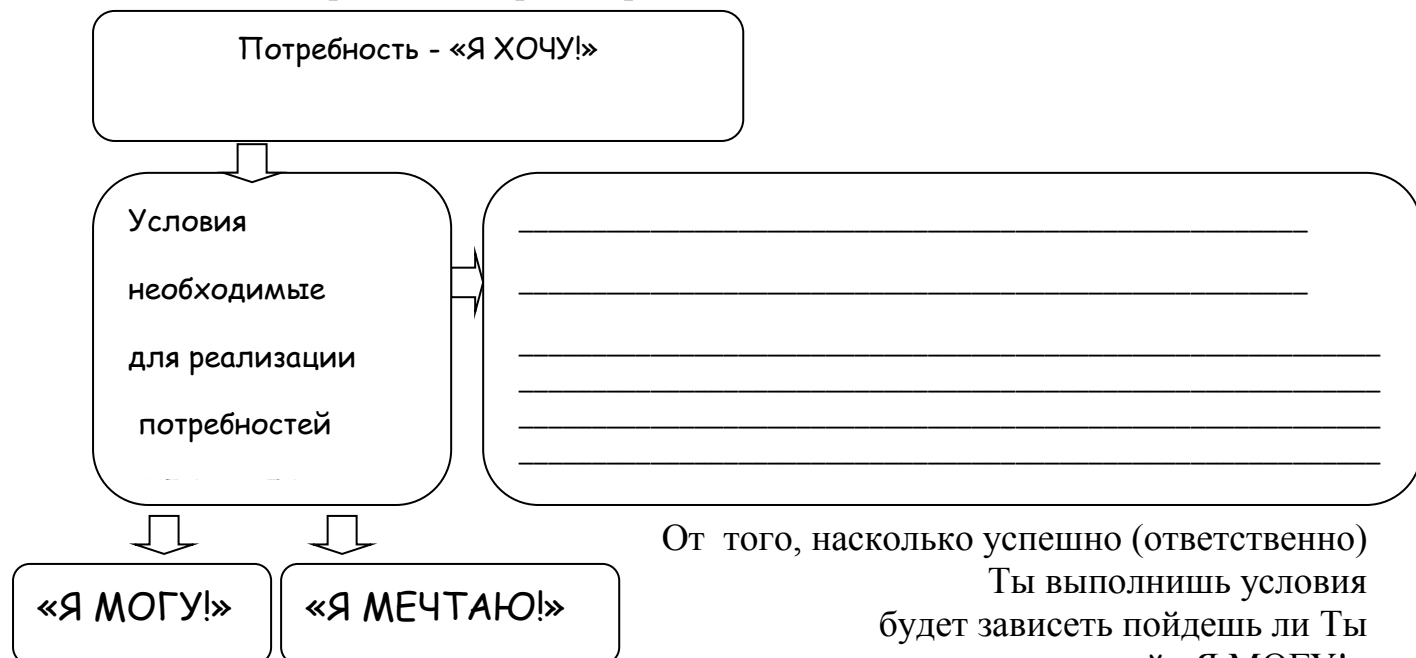
Цель: Обучение группы навыкам социального проектирования.

Ведущий: Совместная работа людей в небольших группах - ключ к успеху крупных объединений. Вот почему мы используем метод взаимодействия, в основе которого положено правило: «люди поддерживают то, что создают сами».

Часто у членов группы нет четкого представления о том, чего они хотят от собрания. Но чем яснее цель, тем проще решить, как к ней продвигаться, поэтому в самом начале стоит поговорить о ваших ожиданиях от сегодняшней встречи.

Упражнение: «Я хочу!»

Инструкция: Заполни схему. Постарайся определить свое «Я хочу!» по теме " Планирование и проектирование деятельности"



Вывод: Потребность - основной источник активности человека!

Лучше всего формулировать свои ожидания, как если бы они уже сбылись, например: «Стало ясно как планировать деятельность». Это цель нашего занятия (заседания, собрания).

Перед вами схема организации и планирования сколь угодно большого мероприятия или проекта - стрелка планирования.

(см. приложение №1)

1. Как это ни банально, начать надо с *названия проекта*. Потом это поможет и тем, кто не сможет не опоздать, и вам самим, если на планирование уйдет больше одного захода. Вы понимаете, что всех глобальных проблем мы не решим, но создать себя как лидера это в наших силах. Поэтому мы предлагаем создать проект «Планирование и проектирование деятельности». Как понять что такое план и как планировать свою деятельность?

Об этом мы и поговорим!

2. На следующем шаге важно подумать, что же мы собственно, хотим, а точнее каким мы хотим видеть *результат исполнение проекта*, который мы только начинаем планировать. Надо во всех деталях описать, каким стало (вернее, станет), то, что заставило всех здесь собраться, после того как план уже работает.

(См. Стрелка планирования, раздел «**Видение**» ("могу" или "мечтаю").

Ответ: каждый участник группы сможет провести собрание и разработать проект.

3. Теперь надо решить, что же делает *проект таким важным и ценным*.

Проведем «мозговой штурм» для выявления тех положительных перемен, к которым он приведет, и других его достоинств.

(См.. Стрелка планирования: раздел «**Ради чего**» (потребность - "хочу") мы хотим научиться планировать и проектировать свою деятельность. Ответ: успех мероприятия, удовольствие от проведенного дела)

4. Теперь имея в четкой форме «видение», можно приступить к выписыванию *целей*. На этом шаге важно определить общие направления будущей работы. Они должны быть конкретными, их задача - назвать «конечные точки».

(См. Стрелка планирования раздел «**Цели**»)

Записывая цель, которую вы хотели бы в результате достичь, следуйте таким правилам (записать на доске):

1) *позитивность*: формулируйте свои мечты *в позитивных терминах*, т.е. не пишите, чего бы вы не хотели, а только то, к чему вы стремитесь;

2) *конкретность*: будьте *предельно конкретны*; постарайтесь ясно представить себе, как

3) *цель* выглядит, как «пахнет», как «звучит», какова «на ощупь». Чем сенсорно богаче ваше описание, тем более оно мобилизует ваш мозг для достижения цели; *результативность*: постарайтесь составить *ясное представление о результате*: что именно будет, когда вы достигнете своей цели; что вы будете тогда чувствовать; что и кто будет вас окружать; как это будет выглядеть; как вообще узнать, что вы достигли того, к чему стремились;

4) *собственность*: важно формулировать такие цели, *достижение которых*

в принципе зависит от вас; не надо рассчитывать на то, что кто-то что-то должен сделать, и тогда все будет хорошо; то, к чему вы стремитесь, должно принадлежать вам, исходить от вас, быть вашим;

5) *безвредность*: спроецировав в будущее последствия ваших сегодняшних целей, подумайте, *не нанесут ли они ущерба другим*: ваши результаты должны приносить пользу и вам, и другим, они должны быть «экологически чисты».

Эти пять правил надо помнить и учитывать и в дальнейшей работе.

Возьмите лист бумаги, представьте, что это ваша жизнь, и поставьте точку, которая будет обозначать вас в этой жизни. А теперь поставьте другую точку, обозначающую вашу цель. Это понадобится вам для последующих упражнений.

Завершение упражнения:

—Смогли ли вы правильно сформулировать свою цель?

—В чем были проблемы?

5. Все это время мы двигались от конца стрелки к ее началу: сейчас же изменим это направление и задумаемся *о ресурсах*, то есть о том, что в нашем распоряжении. Это исключительно важно, чтобы потом не делать лишнего. (См. пр. №2. СП. Раздел «ресурсы».)

УПРАЖНЕНИЕ «Ресурсы»

Цель: познакомить с возможностями человека вообще и индивидуальными возможностями участников тренинга в частности.

Число участников: от 10.

Время: 10-15 мин.

Материал: доска с мелом или флип-чарт с маркерами, лист бумаги формата А4 на каждого участника, ручка/карандаш на каждого участника.

Краткое описание

Тренер: Теперь составим список тех необходимых для достижения целей *ресурсов*, которыми вы уже обладаете. Опишите, что у вас уже есть. Это могут быть какие-то черты характера; друзья, которые вас поддержат и вам помогут; финансовые ресурсы; уровень вашего образования; ваша энергия; наконец, время, которым вы располагаете, и т.п. Ведь перед каждой конструктивной работой — собираетесь ли вы строить дом или лепить пельмени — надо точно знать, какие есть в наличии материалы и инструменты. Точно так же, для того чтобы сконструировать такое видение будущего, которое наполнило бы вас силой и энергией, необходимо иметь ясное представление о своих ресурсах.

Завершение упражнения:

—Смогли ли вы объективно определить свои ресурсы?

—В чем были проблемы?

6. Некоторые аспекты проекта, просто обязаны быть обеспечены. Выпишем их в поля «*критические факторы успеха*». (См. пр. №2. СП. Раздел «критические факторы успеха».)

Это вещи, без которых проект не сработает. Например: согласие директора школы на осуществление проекта, согласие родителей на самостоятельное принятие решений.

7. Рядом есть и поле **«препятствия»**. Запишем в него то, что может стать непреодолимым препятствием. Это позволит поставить задачу так, чтобы найти решение этой проблемы или чтобы проблема, о которой идет речь, перестала бы иметь отношение к делу или нашла бы решение.

(См. . СП. Раздел **«Препятствия»** лень, карантин, погодные условия.)

УПРАЖНЕНИЕ «Препятствия»

Цель: определение и разбор проблем, которые могут возникнуть при реализации цели.

Число участников: от 10.

Время: 10-15 мин.

Материал: доска с мелом или флип-чарт с маркерами, лист бумаги формата А4 на каждого участника, ручка/карандаш на каждого участника.

Краткое описание

Тренер: Возьмите бумагу, где обозначены в виде точек ваше положение в жизни и цель, которую вы хотели бы достичь (см. упражнение 2). Теперь соедините эти две точки. Как вы это сделали?

Далее тренер объясняет:

Одна прямая линия: трудолюбие, усердие, потребность доводить начатое дело до конца; упорство, позволяющее до биваться завершения работы. Такие люди — коллекционеры всевозможных данных. Все сведения у них систематизированы, разложены по полочкам... Это эрудиты, по крайней мере в своей области. Мыслительный анализ — их сильная сторона. Чрезвычайно внимательны к деталям, к подробностям. Аккуратность, порядок, соблюдение правил и приличий могут развиться у них до крайности. И когда приходит время принимать решение, особенно связанное с риском, с возможной потерей статуса-кво, «Прямые» вольно или невольно затягивают его принятие. Кроме того, рациональность, эмоциональная сухость и холодность мешают им быстро устанавливать контакты с разными лицами.

Ломаные прямые линии символизируют лидерство. Самая характерная особенность — способность концентрироваться на главной цели. Энергичные, неудержимые, сильные личности, которые ставят ясные цели и, как правило, достигают их. Очень уверенные в себе, хотят быть правыми во всем. Сильная потребность быть правым и управлять положением дел, решать не только за себя, но и по возможности за других, делает «Ломаных» личностью, постоянно соперничающей, конкурирующей с другими. Доминирующая установка в любом деле — это установка на победу, выигрыш, успех. Такой человек часто рискует, бывает нетерпеливым и нетерпимым к тем, кто колеблется в принятии

решения. Очень не любит оказываться неправым и с большим трудом признает свои ошибки... «Ломаные» честолюбивы. Если делом чести для «Прямых» является достижение высшего качества выполняемой работы, то «Ломаные» стремятся достичь высокого положения, приобрести высокий статус, иначе говоря — сделать карьеру... Главное отрицательное качество «Ломаных» — сильный эгоцентризм, направленность на себя. «Ломаные» на пути к вершинам власти не проявляют особой щепетильности в соблюдении моральных норм и могут идти к своей цели «по головам» других. Это характерно для «зарвавшихся Ломаных», которых никто вовремя не остановил. Ломаные заставляют все и всех вращаться вокруг себя — без них жизнь потеряла бы свою остроту.

Волнистые линии означают заинтересованность прежде всего в хороших межличностных отношениях. Высшая ценность — люди, их благополучие. «Волнистые» чаще всего служат тем «клеем», который скрепляет и рабочий коллектив, и семью, т.е. стабилизируют группу. Они обладают высокой чувствительностью, развитой эмпатией — способностью сопереживать, сочувствовать, эмоционально откликаться на переживания другого человека. Естественно, что люди тянутся к «Волнистым». «Волнистые» великолепно «читают» людей и *препятствует* вам иметь все то, о чем вы мечтаете, к в одну минуту способны распознать притворщика, обманщика... Они пытаются сохранить мир и ради этого иногда избегают занимать «твердую» позицию и принимать непопулярные решения. Для «Волнистых» нет ничего более тяжелого, чем вступать в межличностный конфликт. Они счастливы тогда, когда все ладят друг с другом. Поэтому, когда возникает с кем-то конфликт, наиболее вероятно, что именно «Волнистые» уступят первыми. Не отличаются решительностью, слабы в «политических играх» и часто не могут подать свою «команду» должным образом. Все это ведет к тому, что над «Волнистыми» часто берут верх. Не слишком беспокоятся о том, в чьих руках будет находиться власть — лишь бы все были довольны и вокруг царил мир. Однако в одном «Волнистые» проявляют завидную твердость: если дело касается вопросов морали или нарушения справедливости. Главные черты их стиля мышления — ориентация на субъективные факторы проблемы (ценности, оценки, чувства и т.д.) и стремление найти общее даже в противоположных точках зрения. Можно сказать, что «Волнистые» — прирожденные психологи.

Теперь укажите ваши препятствия. Отметьте их пунктирами.

В нескольких тезисах сформулируйте, *что прямо сейчас препятствует вам иметь все то, о чем мечтаете, к чему стремитесь?* Что конкретно вам мешает? Что вас ограничивает? Возможно, вы не умеете планировать ваше время, или план есть, но вы никак не можете приступить к его реализации. Эти препятствия запишите на листе в тех отрезках линии, где они могут быть.

Наверное, у каждого человека есть способы ставить себе ограничения, свои личные, «излюбленные» стратегии, ведущие к поражению, но если мы это осознаем, то можем избавиться от этих ограничений.

Завершение упражнения: Обсуждение впечатлений:

—Кому удалось сделать все правильно?

—В чем были сложности?

8. Сейчас все готово для того, чтобы начать углубляться в детали. Поле *задачи* предназначено для того, чтобы в нем конкретно расписать составляющие всех пунктов цели. При этом надо помнить о создании условий для всех пунктов критических факторов успеха.

(См. пр. №2. СП. Раздел «**Задачи**». Отработать навыки планирования и проектирования деятельности)

9. Раздел «**Задания**». Он же и самый главный. В нем для каждого пункта «задач» рассматриваются все необходимые шаги для их выполнения. Здесь же каждому шагу назначается время и человек за него отвечающий. (См. СП. Раздел «**Задания**»).

- Деление на творческие группы (зависит от пунктов задач).
- Составление списка классов (объединений) желающих участвовать в проекте.
- Составление вопросника для посещения указанных классов (объединений).
- Разработка сценариев мероприятий:
КТД,
Деловая игра,
Шоу программа,
Интеллектуальная игра,
Ток шоу,
Диспут

Стрелка заполнена! А теперь оглянемся... Что же получается? Во-первых, мы имеем набор элементарных заданий. Каждый набор заданий ведет к выполнению какой-то одной задачи, потому что просто был из нее сделан. Далее реализация всех задач (уже обеспеченная) гарантирует выполнение поставленных *целей*. И, наконец, эти цели, набранные по сути дела из нашей казавшейся нереальной мечты, записанной как «видение», просто автоматически гарантируют ее исполнение, причем ко времени последней даты в заданиях.