

Принято:
Педагогическим советом
протокол № 3 от 03.12.2019

Утверждаю:
Директор О.Н.Трибунская
Приказ № 142 от 03.12.2019 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ ДО «ЦРТДЮ Тамбовского района»
на 2020 год.**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Внесение изменений в нормативные локальные акты Центра в области коррупционного законодательства и противодействии коррупции	по мере необходимости	директор. зам. директора по УВР
2	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	директор. зам. директора по УВР
3	Соблюдение единой системы оценки педагогических работников. административного, технического персонала при распределении средств стимулирующих и премиальных части фонда оплаты труда	постоянно	директор
4	организация проверки достоверности персональных данных и иных необходимых документов, необходимых при поступлении на работу в Центр	постоянно	директор
5	Обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции в Центре	2 раза в год	директор. зам. директора по УВР
6	Контроль за соблюдением норм профессиональной этики педагогических работников Центра	постоянно	директор
7	Размещение на официальном сайте Центра http://crtdiytr.68edu.ru/ документов: - об порядке оказания платных услуг (Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" и др); - образцов договоров об оказании платных услуг; - документа об утверждении платных	Постоянно	директор. зам. директора по УВР

8	образовательных услуг: - перечня услуг, оказываемых Центром бесплатно. - своевременное обновление информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке предоставления привлечения целевых взносов и пожертвований.	по мере необходимости	зам. директора по УВР
9	Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	декабрь	зам. директора по УВР, завхоз
10	Организация информационно-разъяснительной работы с родителями(законными представителями) учащихся о неправомерных сборах денежных средств, принуждения со стороны работников Центра.	В течение года	зам. директора по УВР.ПДО
11	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	общее центровые родительские собрания.	зам. директора по УВР.ПДО
12	Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	по мере поступления	зам. директора по УВР.ПДО
13	Размещение на сайте Центра: - адресов и телефонов, куда должны обращаться родители (законные представители) в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	в течение года	зам. директора по УВР.ПДО
14	Представление руководителем Центра в установленном порядке и установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно, до апреля текущего года	директор
15	Подведение итогов деятельности по предупреждению коррупции в МБОУ ДО ЦРТДиЮ «Гамбовского района»	декабрь	директор, зам. директора по УВР