

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества Тамбовского района»

ПРИНЯТО
Решением Педагогического Совета
МБОУ ДО «ЦРТДЮ Тамбовского района»
Протокол № 2 от 07.10.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
«ЦРТДЮ Тамбовского района»
О.Н. Трибунская
Приказ № 310 от 01.12.2015

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа МОиН РФ от 29 августа 2013 года № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной правительством РФ от 04.09.2014 г, № 1726-р, Приложения к письму Департамента молодежной политики в сфере воспитания детей и молодёжи Минобрнауки России № 09-3242 от 18. 11.2015 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые)», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41, Устава МБОУ ДО "ЦРТДЮ Тамбовского района" (далее – Центр) и регулирует разработку и реализацию дополнительной общеразвивающей программы.

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – программа) это документ, определяющий концептуальные основы, направления и содержание деятельности детского объединения, организационные и методические особенности учебно-воспитательного процесса, а также его условия и результаты.

1.3. Программа должна обладать следующими качественными характеристиками:

- актуальность - свойство программы отвечать потребностям сегодняшнего уровня общественной жизни и быть ориентированной на эффективное решение проблем в будущем;
- прогностичность - способность программы в своих целях и планируемых действиях отражать не только сегодняшние, но и будущие требования к образованию;
- рациональность - свойство программы определять такие цели и способы их достижения, которые в конкретных условиях региона на

основе имеющихся ресурсов позволяют получить максимально полезный результат;

- реалистичность - свойство программы, означающее соответствие цели и предлагаемых средств ее достижения;
- целостность - свойство программы обеспечивать согласованность и полноту, взаимодействие и последовательность действий по реализации целей;
- контролируемость - свойство программы определять ожидаемые результаты, то есть предлагать параметры и способы проверки конечных и промежуточных результатов;
- корректируемость - свойство программы своевременно обнаруживать отклонения и сбои, быстро реагировать на них, меняя детали, частные аспекты, переставляя разделы, варьируя методику.

1.4. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей:

- физкультурно-спортивной;
- художественной;
- туристско-краеведческой;
- социально-педагогической.

II. Классификация программ

2.1. Виды образовательных программ.

2.1.1. Типовая (примерная) программа — утвержденная государственным органом управления образованием и рекомендованная в качестве примерной в той или иной образовательной области или по какому-либо направлению деятельности.

2.1.2. Модифицированная (или адаптированная) программа — в ее основу положена типовая (примерная) либо авторская программа. Модифицированной ее делают те изменения, которые вносит в исходную программу педагог с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов обучения и воспитания.

2.1.3. Экспериментальная программа — ее целью является изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий. На работе по экспериментальной программе должно быть дано разрешение Методического совета и руководителя образовательного учреждения.

2.1.4. Авторская программа полностью написана педагогом или коллективом педагогов, ее содержание — это совокупность предлагаемых средств решения проблем в образовании, отличающихся новизной и актуальностью. Официально статус авторской присваивается программе вышестоящим органом управления.

2.2. По форме организации содержания и процесса педагогической деятельности программы классифицируются как комплексные, интегрированные, модульные, сквозные.

2.2.1. Комплексные — программы, определенным образом соединяющие отдельные области, направления, виды деятельности, процессов в единое целое.

2.2.2. Интегрированные — объединяющие, восстанавливающие целостность на основе того или иного единства.

2.2.3. Модульные — это программы, по способу организации своего содержания составленные из самостоятельных, устойчивых, целостных блоков.

2.2.4. Сквозные программы появляются тогда, когда необходимо ввести и реализовать общую цель через несколько программ. Они базируются и соизмеряют материал по направлениям, входящим в них, с учетом возрастных особенностей детей, их количества в группах, физического состояния и т.п.

III. Содержание программы

3.1. Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ориентировано на:

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а так же в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническом творчестве;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, поддержку и развитие способностей учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, и трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а так же лиц, проявивших выдающиеся способности;
- социализацию и адаптацию учащихся в жизни и обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.2. Содержание и материал программ должны быть ориентированы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- «Стартовый уровень». Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала,

минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

- «Базовый уровень». Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.
- «Продвинутый уровень». Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) разделам в рамках содержательно- тематического направления программы.

Каждый участник программы должен иметь право на стартовый доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).

Каждый из трёх уровней должен предполагать универсальную доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей. В свою очередь материал программы должен учитывать особенности здоровья тех детей, которые могут испытывать сложности при чтении, прослушивании и совершении каких-либо манипуляций с предлагаемым им материалом.

Программа должна иметь собственную матрицу, описывающую систему уровней сложности содержания программы и соответствующие им достижения участников.

При реализации многоуровневых программ для повышения мотивации учащихся необходимо разработать систему стимулирующего поощрения достижений, в которой ребенок, осваивающий программу, будет получать отличительные знаки за освоение каждой ступени программы.

IV. Структура программы

4.1. Образовательная программа должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебный план;
- содержание учебного плана;
- ожидаемые результаты;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- список литературы;
- календарно –тематический план.

4.1.1. Титульный лист включает: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; возраст детей, на которых рассчитана программа; срок реализации

программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) программы; название населенного пункта; год разработки программы.

4.1.2. Пояснительная записка раскрывает: направленность программы; новизну, актуальность, педагогическую целесообразность; цель и задачи программы; отличительные особенности данной программы от уже существующих; возраст детей, участвующих в реализации данной программы; сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); формы и режим занятий; ожидаемые результаты и способы определения их результативности; формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

4.1.3. Учебный план программы включает: перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4.1.4. Содержание программы раскрывается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

4.1.5. Ожидаемые результаты — требования к знаниям и умениям, критерии оценки. Здесь оценивается эффективность выполнения программы. В этом разделе необходимо дать характеристики знаний, умений, навыков по данному курсу; знание определяется в соответствии с теоретическими пунктами программы, умение — с практическими.

Контроль за реализацией программы может проводиться в разных формах: итоговое занятие, итоговый концерт, наблюдение за деятельностью детей, собеседование, олимпиада, конкурс, соревнование.

4.1.6. Методическое обеспечение программы включает в себя описание: приёмов и методов организации образовательного процесса; обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.); рекомендации по проведению практических работ и т.д; дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

4.1.6. Список использованной литературы.

V. Технология разработки программы

5.1. Содержание титульного листа:

- вышестоящие органы образования (по подчиненности учреждения);
- название образовательного учреждения, в котором разработана программа;
- ФИО ответственного работника, утвердившего программу с указанием даты утверждения;
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- название программы (по возможности краткое и отражающее суть программы);
- возраст детей, на который рассчитана программа;

- срок реализации программы (на сколько лет она рассчитала);
- автор программы (ФИО, занимаемая должность);
- название города;
- год создания программы.

5.2. Содержание пояснительной записки: Здесь необходимо раскрыть цели образовательной деятельности, обосновать отбор содержания и последовательность изложения материала, охарактеризовать формы работы с детьми и условия реализации программы.

5.2.1. Обоснование необходимости разработки и внедрения предлагаемой программы в образовательный процесс:

- актуальность;
- практическая значимость;
- связь программы с уже существующими по данному направлению;
- вид программы (модифицированная, экспериментальная, авторская);
- новизна (для претендующих на авторство).

5.2.2. Цель и задачи программы. Цель — это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок типа: всестороннее развитие личности, создание возможностей для творческого развития детей, удовлетворение образовательных потребностей и т.п. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой из них. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

обучающие задачи (развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.п.);

воспитательные (формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.);

развивающие (развитие личностных свойств: ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии).

Формулирование задач также не должно быть абстрактным, задачи должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

5.2.3. Отличительные особенности программы:

- ведущие теоретические идеи, на которых базируется данная программа;
- ключевые понятия, которыми оперирует автор;
- этапы реализации программы, их обоснование и взаимосвязь.

5.2.4. Особенности возрастной группы детей, которым адресована программа:

- возраст детей и их психологические особенности;
- вид детской группы (профильная, экспериментальная и др.) и ее состав (постоянный, переменный и др.);
- особенности набора детей (свободный и др.); • количество обучающихся по годам обучения (обосновать).

5.2.5. Режим занятий:

- общее количество часов в год;
- количество часов и занятий в неделю;
- периодичность занятий.

5.2.6. Прогнозируемые результаты и способы их проверки. В этой части пояснительной записки необходимо:

- сформулировать требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести учащийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- перечислить качества личности, которые могут быть развиты у детей в результате занятий;
- описать систему отслеживания и оценивания результатов обучения детей по данной программе: способы учета знаний, умений, возможные способы оценки личностных качеств учащихся; в качестве таковых могут использоваться тесты, зачеты, экзамены, выставки, соревнования, конкурсы, учебно-исследовательские конференции и т.д.

5.3. Содержание учебного плана. Учебный план раскрывает последовательность тем предлагаемого курса и количество часов на каждую из них, соотношение времени теоретических и практических занятий. Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени.

Так как организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, то возможно на летнее время разработать Дополнение к дополнительной общеразвивающей программе (работа в летний период) или разработать программу на целый календарный год.

5.4. Содержание программы.

Содержание программы — это краткое описание разделов и тем внутри разделов. Раскрывать содержание тем следует в том порядке, в котором они представлены в учебном плане. Описать тему означает:

- указать название темы;
- перечислить основные узловые моменты, которые излагается в рамках данной темы;
- указать, в каких формах организуется образовательный процесс (теоретических, практических).

Содержание следует излагать в виде констатации вопросов, выносимых на обсуждение. Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема — введение в программу.

5.5. Методическое обеспечение программы.

Данный раздел необходимо оформить в виде таблицы:

Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы № п/п; Раздел, тема; Форма занятия; Приёмы и методы организации образовательного процесса; Методический, дидактический и лекционный материал, техническое оснащение занятия; Формы подведения итогов.

5.6. Список литературы. Желательно привести два списка:

- литературу, использованную педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса;
- литературу, рекомендуемую для детей и родителей по данной программе.

VI. Требования к оформлению программы

6.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер — 12 (14) пт. межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине.

6.2. По контуру листа оставляются поля: левое и нижнее — 25 мм, верхнее — 20 мм, правое -10 мм

6.3. Страницы Программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

6.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам образовательной области.

VII. Порядок введения в действие и контроль за реализацией программы

7.1. Программа педагога дополнительного образования рецензируется.

7.2. Рецензию имеет право написать педагог дополнительного образования, работающий по профилю творческого объединения и имеющий квалификационную категорию не ниже той, что имеет составитель программы.

7.3. Рецензия на программу педагога дополнительного образования считается положительной, если содержит заключение: «Данная программа соответствует требованиям и может быть реализована в системе дополнительного образования».

7.4. Образовательная программа рассматривается на заседании методического совета, принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором.

7.5. Вся процедура составления, рецензирования, рассмотрения и утверждения программы педагога дополнительного образования осуществляется до начала учебного года.

7.6. Педагогические работники несут административную ответственность за соблюдение сроков составления программы и ее реализации.

7.7. Программа вводится в действие приказом директора до 1 сентября и действует до окончания лицензии, или изменений требований к программе, или изменений условий ее реализации.

7.8. Программа хранится на рабочем месте педагога дополнительного образования.

7.9. Контроль выполнения программы осуществляется методистами по направлению или заместителем директора по УВР, в соответствии с разделом контроля за УВП годового плана работы Центра.

**Приложения. Образцы оформления структурных элементов
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.**

Приложение 1.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества Тамбовского района»

Принята на заседании
методического (педагогического) совета
Протокол № __ от " _ " _____ 20__ г.

Утверждена:
Директор _____ О.Н.Трибунская
Приказ № __ от «_» _____ 20__ г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
художественной направленности
«Волшебный клубок»**

Для детей младшего и среднего школьного возраста
Срок реализации – 3 года

Составитель: Катраева Наталья Ивановна,
педагог дополнительного образования

п. Строитель
20__ год

