

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр развития творчества»

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического Совета  
МБОУ ДО «ЦРТДЮ»  
Протокол № 3 от 17.04. 2024

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБОУ ДО

О.Н. Трибунская  
Приказ № 25 от 18.04. 2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении самообследования**

Пос. Строитель  
2024

## **I. Общие положения**

1.1. Данное Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в целях определения эффективности и качества образовательной деятельности МБОУ ДО «ЦРТДЮ» за 2023, выявления проблем и определения перспектив развития.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации с изменениями и дополнениями в Порядок проведения самообследования образовательной организацией (утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462),

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 № 1218 приказа Минобрнауки России (вступил в силу с 20.01.2018);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ от 27.07.2022 №629);

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года от 31.03.2022 г. № 678-р;

- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015г. «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20

- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устав Центра;

- Иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие деятельность дополнительного образования.

1.3. Данное Положение согласуется с Управляющим советом, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Центра.

1.4. Контроль за исполнением данного Положения осуществляется директором Центра.

1.5. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год"

## **II. Цель и задачи проведения самообследования**

2.1. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Центра, а также подготовка отчёта о результатах самообследовани(далее - Отчет)

2.2. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

### **III. Методы и структура самообследования**

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы: пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.) и активные (собеседование, анкетирование, тестирование)

Отчёт комплектуется по следующей структуре:

#### **3.1. Аналитическая часть**

- Общие сведения об образовательном учреждении
- Нормативно – правовая база
- Организационная структура Центра и система управления
- Организация образовательной деятельности
- Характеристика программ
- Характеристика контингента
- Внутренняя системы оценки качества образования
- Организация учебного процесса
- Содержание и оценка качество подготовки учащихся
- Воспитательная работа
- Качество кадрового обеспечения
- Повышение квалификации (методическая деятельность)
- Психологическое сопровождение образовательного процесса
- Работа с родителями
- Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
- Качество материально-технической базы
- Достижения учащихся.
- Мониторинг качества образования

#### **3.2. Показатели деятельности**

Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324)

### **IV. Организация самообследования**

4.1. Самообследование проводится Центром ежегодно.

4.2. Отчётным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. В процедуре самообследования участвуют административно-управленческий персонал, педагогические работники, привлекается учебно-вспомогательный и хозяйственный персонал.

4.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:  
планирование и подготовка работ;  
организация и проведение самообследования;  
обобщение полученных результатов;  
формирование отчета;  
размещение отчета на официальном сайте Центра.

4.5. Сроки и привлекаемые для проведения самообследования ответственные лица, определяются приказом директора. Ответственность за достоверность, качество и своевременность предоставляемой информации возлагается на ответственных лиц.

4.6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Центра, содержания и качества подготовки учащихся, организации образовательного процесса, кадрового потенциала, методического и психологического сопровождения, материально-технической базы, воспитательной работы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, также анализ показателей деятельности Центра, подлежащей самообследованию, устанавливаемый федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Результаты самообследования оформляются в виде отчёта, включающего аналитическую часть и показатели деятельности Центра.

4.8. Отчёт подписывается директором Центра и заверяется печатью.

4.9. Размещение отчёта на официальном сайте Центра в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется ежегодно не позднее 20 апреля.

## **V. Срок действия Положения**

5.1. Срок действия данного Положения: до принятия нового.